

財團法人台北市樹仁社會福利基金會 114 年工作計畫

項次	工作項目	實施內容	實施時間	備註
會務	董事會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開會議審查 114 年度工作報告、 2. 查核 113 年度收支決算表、現金出納表、財產目錄及基金收支表 3. 寄發會議紀錄 4. 召開會議審查年 115 度工作預算、計畫及 113 年工作檢討與成果報告 5. 寄發會議紀錄 	114/05、11	
	常務董事會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 審議活動計畫 2. 審議收支概況 	114/04、114/06 114/09、114/12	
財務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各種財務報表送審董事會議與陳送主管機關 2. 會計、出納、採購、更新等業務與硬體設施管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年度預算書、結算書及相關表報 2. 事務管理規則辦理財產盤點與管理 3. 預算執行情形 4. 捐款情形、補助款等申報 5. 捐物、義賣運用情形 6. 內控管理 7. 稅務陳報 	114/02 114/03 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/05	
業務計畫	1. 行政	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文書檔案彙整 2. 刊物編輯與發行 3. 網頁/FB 更新與管理 4. 網路部落格平台管理 5. 電子商品 e 化管理 6. 捐助會員特殊美學商品清冊 7. 捐助會員聯繫檔案管理 8. 社會及醫療資源整合手冊 9. 學員藝術創作與作品畫冊 	114/01-12 114/09 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/01-12 114/01-12	
	2. 創新與服務品質提升	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化組織與競爭力 2. 凝聚共識與向心力 3. 責任與品質管控 4. 建立溝通與申訴管道辦理鼓勵及獎勵措施 	114/01-12	

<p>人員培訓 人才管理</p>	<p>提升專業能力 培訓管理人才 加強在職訓練 建立績效制度</p>	<p>一、建置與運作系統化、分級化、深耕化的組織 輔導與服務模式，作為往後繼續推動品值改革之參考。 二、實現「人才養成」的理念，培養優秀人才。 三、提升本會各項課程、教學、評量學習領域的專業知能：制定各種評量並分析。</p>	<p>114/01-12</p>	
<p>活動計畫</p>	<p>辦理本會心智障礙者藝術教育基金及活動計畫</p>	<p>向政府機關提請方案計畫如下： 一、「我畫我話」身心障礙世界城市巡迴展4場 二、籌措藝術教育與活動經費義賣會 三、辦理推動身心障礙者之預防工作及其他諮詢服務（電話、信件）。 四、心智障礙學習藝術教育之成果分析 五、建立社會資源結合服務管道以服務社會民眾 六、致力促進身心障礙者社會福利工作 七、心智障礙者藝術創作發表，以激發藝術潛能，增進心智障礙者自信並抒發情緒、符合本會藝術教育宗旨與理念 八、「第 15 屆身心障礙繪畫比賽」 九、敲敲打擊樂校園巡迴表演 十、第 69 屆聯合國平權論壇(CSW)</p>	<p>114/01-12</p>	